



Námsgrein: Upplýsingatækni – 5. bekkur

Vikustundir:

Kennari: Ingvar Jónsson

Samstarfsfólk:

Tími	Hæfniviðmið/Viðfangsefni Markmið	Kennsluhættir	Verkefni/Námsefni	Mat á námsþætti/afurð
ágúst - október	Að nemendur - kynnist öllum bókstöfum lyklaborðsins, broddstöfum og hástöfum auk tölustafa (þessi þáttur er gegnumgangandi yfir allan veturinn) - kynnist Microsoft Teams og geti skráð sig inn á sjálfstæðan hátt. - geti sett upp eigið verkefni/skjal í skilakerfi Microsoft Teams.	Einstaklingsvinna Herminám	- erlent ritvinnslukerfi (enskt lyklaborð og texti) - ýmsir ritvinnsluleikir - texti frá kennara á íslensku - O365 kerfið	Reglulegt námsmat í ritvinnslu Mat á sjálfstæði við innskráningu Mat á sjálfstæði nemanda við að skila inn skjali í Teams
nóvember - desember	Að nemendur - kynnast því hvað forrit er og geti keyrt upp hin ýmsu forrit í Chromebook og spjaldtölvum. - geti sett inn myndir, textabox o.fl. í ritvinnslu/glærusýningar forritum. - geti keyrt glærusýningu með aðstoð kennara. - kynnist töflureikni og læri á raðir og dálka og geti bætt inn og eytt dálkum.	Einstaklingsvinna	O365 kerfið	Reglulegt námsmat í ritvinnslu Mat á skilaverkefnum í O365 forritum gegnum Teams.



Tími	Hæfniviðmið/Viðfangsefni Markmið	Kennsluhættir	Verkefni/Námsefni	Mat á námsþætti/afurð
janúar - mars	Að nemendur - geti eytt verkefnum og möppum í möppukerfi í tölvu og skýji og geti endurnefnt skjöl þar. - læri um mikilvægi þess að passa upp á lykilorðin sín og reglur persónuverndar um hvernig eigi að búa til lykilorð. - kynnist og vinni verkefni um samskipti á netinu. - læri að gefa ekki upp persónugreinandi upplýsingar á netinu.	Einstaklingsvinna Leitarvinna Hópavinna	O365 kerfið Efni frá kennara og af netinu varðandi stafræna borgaravitund.	Reglulegt námsmat í ritvinnslu Mat á skipulagi og sjálfstæði nemenda í umhverfinu þeirra í Onedrive
apríl - júní	Að nemendur - geti leitað sér heimilda um fyrir fram gefið viðfangsefni og umorðað í sinn eigin texta. - kynnist einföldum myndbands klippiforritum. - kynnist því að skila margmiðlunarefni til kennara.	Einstaklingsvinna Leitarvinna Hópavinna	O365 kerfið Imovie	Reglulegt námsmat í ritvinnslu Skil á unnum texta út frá heimild. Skil á margmiðlunarefni (skilin sjálf, ekki gæði verkefnisins)

Niðurstöður úr einstökum þáttum námsmatsins eru birtar á mentor.is undir námsmat.

Kennari áskilur sér rétt til breytinga á áætlun.